

Jaarplan 2024 - 2025

Cbs De Violier
Vaassen

JAARPLAN 2024 - 2025	
School	Cbs De Violier
Datum	13-09-2024
Inleiding	<p>In ons jaarplan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Geven we aan welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan en 2. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn. 3. Daarnaast geven we de verbeterpunten en onze keuzes aan en 4. werken de belangrijkste aandachtspunten nader uit. <p>Verbeterpunten zijn o.a. gebaseerd op de zelfevaluaties die we hebben uitgevoerd en uitkomsten van ouder-, leerling- en leerkracht vragenlijsten.</p>

Speerpunten
1. Op onze school verdiepen, verbreden en versterken wij onze kennis en vaardigheden in het schoolbreed inzetten van een instructiemodel.
2. Op onze school implementeren we de nieuwe methode Staal en vergroten zowel de basisvaardigheden op het gebied van taal als de samenhang tussen taal, spelling, woordenschat en begrijpend lezen.
3. Op onze school versterken de leerkrachten hun vaardigheden, verbeteren we ons rekenonderwijs door scholing, implementatie en inzet van het programma "Met Sprongen Vooruit" en werken zo aan versterking van de basisvaardigheden op het gebied van rekenen-wiskunde.
4. Op onze school is er een doorgaande leerlijn gezonde relaties en omgaan met elkaar.
5. Op onze school willen we schooltijden hanteren die zo optimaal mogelijk bijdragen aan de onderwijskwaliteit, het welbevinden van kinderen en leerkrachten.
6. Op onze school zetten we Leerling in Beeld en Parnassys optimaal in en leggen zo de focus op de groei van de leerlingen.

School & omgeving	
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Formatieve inzet: 11.7 directie: 1.0 zorg en begeleiding: 1-4: 0,425 en 5-8:0,6 leraren: 11,08 en ondersteuning: 2,21
Groepen	Groepen: 1/2A, 1/2B, 1C 3A, 4A, 4B, 5, 6, 7, en 8
Functies [namen / taken]	Functies: Directeur, twee ib-ers, drie ondersteuners en een conciërge Taken: Verdeling naar taak: BC: Evelien Ubels groep 1 t/m 4 BC: Kayleigh de Lange groep 5 t/m 8 IB: Belinda Doornbos groep 1 t/m 4 IB: Anja Betting groep 5 t/m 8 TC: Denice van den Beld & Kirsten Veeneman (Taal-,leesonderwijs) RC: Vacature (Rekenen) ICC: Lilian de Bloois (Cultuur) ICC: Romee Stijf (Cultuur) KC & gedrag: Nancy Buitenhuis (Kanjerschool) TSO: Vacature (Tussen schoolse opvang) Engels: Denice van den Beld (Cambridge C) T&WC: Vacature (Techniek & wetenschap) ICT: Kayleigh de Lange SO: Susan Huis in 't Veld (Schoolopleider en coach) AC: Kirsten Veeneman (Audit commissie)
Twee sterke kanten	- Een veilige Kanjerschool met een goede sfeer en een enthousiast team. - Gezonde en sportieve school met een mooi, groen uitdagend schoolplein.
Twee zwakke kanten	- Groter wordende groepen en toenemende zorg.
Twee kansen	- Inzet van ons leer- en techniekplein. - Ouderbetrokkenheid en leerlingenraad.
Twee bedreigingen	- Te kort aan praktische werkruimte in school voor ondersteuners. - Krappere speelruimte buiten school i.v.m. de forse leerling-groei.
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	- Verhogen resultaten taal- en spellingsonderwijs door aanschaf nieuwe taalmethode en het verbeteren van onze effectieve(re) instructie vaardigheid. - Verhogen resultaten rekenonderwijs door het volgen van met Sprongen Vooruit. - Inzet CITO LIB en Parnassys bij het volgen van de ontwikkeling van de leerlingen en zelfevaluaties. - Creëren van een leerplein. - Beleid formuleren m.b.t. de samenwerking met stichting KOM, onder andere voor wat betreft de doorstroom van peuters (van en met elkaar leren). - Beleid formuleren m.b.t. het gebruik schoolplein en buitenlokaal i.r.t. ons onderwijs. (Hoe, wanneer en waar versterkt onze buitenruimte ons onderwijs?)

Leerlingenaantallen per 1 oktober									
1	2	3	4	5	6	7	8		Totaal
24	33	32	37	29	26	27	29		237
Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:									
De groepen zijn groot, waardoor de ondersteuning nog belangrijker wordt									

Kwantitatieve gegevens personeel	
Aantal medewerkers OP	20 (2 mannen en 18 vrouwen)
Aantal medewerkers OOP	5 (0 mannen en 5 vrouwen)
Aantal uitstromers	0
Aantal nieuwkomers	3
Aantal BHV-ers	8
Aantal geplande FG's	4
Aantal geplande BG's	20

Gekozen actiepunten naar aanleiding van het schoolplan			
	Thema	Actiepunt	Omvang
GD1	Strategisch beleid	Burgerschap	groot
GD2	Trends en ontwikkelingen	Wetenschap en techniek i.r.t. ontdekkend leren	groot
GD3	Speerpunt	Op onze school verdiepen, verbreden en versterken wij onze kennis en vaardigheden in het schoolbreed inzetten van een instructiemodel.	groot
GD4	Speerpunt	Op onze school implementeren we de nieuwe methode Staal en vergroten zowel de basisvaardigheden op het gebied van taal als de samenhang tussen taal, spelling, woordenschat en begrijpend lezen.	groot
GD5	Speerpunt	Op onze school versterken de leerkrachten hun vaardigheden, verbeteren we ons rekenonderwijs door scholing, implementatie en inzet van het programma "Met Sprongen Vooruit" en werken zo aan versterking van de basisvaardigheden op het gebied van rekenen-wiskunde.	groot
GD6	Speerpunt	Op onze school is er een doorgaande leerlijn gezonde relaties en omgaan met elkaar.	groot
KD1	Strategisch beleid	Ouderbetrokkenheid	klein
KD2	Leerstofaanbod	Engels in groep 1 t/m 8	klein
KD3	Kunstzinnige vorming	Wij besteden middels projecten aandacht aan muziek en dramatische expressie	klein
KD4	Extra ondersteuning	Plus-leerlingen en ondersteuning	klein
KD5	Bijdragen aan gelijke kansen	Bijstellen beleid en procedure verwijzing i.v.m. Doorstroomtoets	klein
KD6	Professionele cultuur	We plannen minimaal twee keer per jaar een periode waarin collegiale consultatie plaatsvindt	klein
KD7	Professionele cultuur	Onze ontwikkeling houden we zelf bij en bijbehorende verslagen slaan we op in Cupella.	klein
KD8	Ontwikkelgesprekken	1 keer in de vier jaar vindt een beoordelingsgesprek plaats	klein
KD9	Ontwikkelgesprekken	3 x in de 4 jaar vindt een ontwikkelgesprek plaats	klein
KD10	Speerpunt	Op onze school zetten we Leerling in Beeld en Parnassys optimaal in en leggen zo de focus op de groei van de leerlingen.	klein

Uitwerking GD1: Burgerschap	
Hoofdstuk / paragraaf	Strategisch beleid
Resultaatgebied	OP1, VS1 en VS2
Huidige situatie + aanleiding	Burgerschap is niet iets nieuws, het komt al jaren in veel vakgebieden terug en is verweven in veel zaken die dagelijks aandacht krijgen. Het in kaart brengen, er bewuster mee bezig zijn, waar mogelijk meetbaar maken en bekijken of gestelde doelen zijn behaald is de uitdaging.
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Kennis, vaardigheden en houding aanleren die ze nodig hebben om nu en later actief te kunnen meedoen in onze samenleving. • Per groep is per jaar, per maand en per week inzichtelijk op welke momenten, a.h.v. welke onderwerpen/methoden/materialen welke bouwstenen aanbod komen. • We stellen een aantal meetbare doelen.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Burgerschap staat als onderwerp vier keer per jaar op de teamagenda. • Voortgang aanpak burgerschap bespreken met de mr. • We werken aan de hand van de kalender zoals ook beschreven in ons beleidsplan. • Met de leerlingen worden burgerschap onderwerpen besproken volgens de jaarkalender. • We creëren per groep een poster waarop per maand de activiteiten rondom burgerschap staan • Per jaar worden 5 doelen beschreven en wordt aan het eind van het jaar bepaald of en in welke mate de doelen zijn behaald. • Meting door Burgerschap Meten af te nemen in de groepen 7 & 8. • Onderzoeken of een aparte/aanvullende leerlijn voor burgerschap noodzakelijk is.
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Instellen werkgroep • 3 bijeenkomsten werkgroep plannen • 4 x agenderen als deel teamvergadering • Doelen formuleren en de meetbaarheid beschrijven
Consequenties scholing	<ul style="list-style-type: none"> • Scholing Burgerschap Meten leren interpreteren.
Betrokkenen (wie)	Team, ouders en kinderen
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Werkgroep
Kosten	3500,00
Omschrijving kosten	Aanschaf materialen, scholing en een mogelijk (aanvullende) leerlijn.
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Ouderpanel • Leerling gesprekken, leerlingraad • Kanvas • VenstersPO • Groepsbesprekingen • Groepsbezoeken (ib en directie) • Burgerschap meten voor groep 7 & 8
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Oktober, februari en juni teamvergadering

Borging (hoe)	<ul style="list-style-type: none">• Vastleggen van ons beleid op een kwaliteits- beleidskaart m.b.t. het gebruik van de methode.• Per groep poster met aan burgerschap gerelateerde activiteiten per maand => zichtbaarheid!• Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen => levend houden!• Koppelen aan de groepsbezoeken => bewustwording.• Evaluatie van de opbrengsten bespreken in het team => betrokkenheid.
---------------	---

Uitwerking GD2: Wetenschap en techniek i.r.t. ontdekkend leren	
Hoofdstuk / paragraaf	Trends en ontwikkelingen
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Leerlijn wetenschap en techniek vormgeven • Inzet leer- en techniekplein beschrijven
Resultaatgebied	OP1
Huidige situatie + aanleiding	In 2021 is het techniek beleidsplan opgesteld. Naast de realisatie en de inrichting van een leer- en techniekplein zijn ook materialen aangeschaft om aan de genoemde doelstellingen te kunnen gaan werken.
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Wetenschap en techniek integreren in ontdekkend leren zodat leerlingen een dieper begrip ontwikkelen van de principes en processen die ten grondslag liggen aan wetenschap en technologie. • Er is een duidelijke leerlijn voor wetenschap en techniek. • Het kennisniveau op het gebied van wetenschap en techniek is toegenomen. • Het leerplein wordt optimaal ingezet.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Beschrijven inzet ruimte. • Uitwerken lessen in jaarplanning a.h.v. techniekplan. • Uitproberen van lessen. • Groep 3 t/m 8 maken minimaal 1 x per maand gebruik van het leerplein. • Plaatsen harmonica schuifwand (12000,00) • Plaatsen touchscherm (4400,00) • Eind evaluatie juni 2025
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Teambijeenkomst inzet ruimte • 3 x per jaar voortgang in teamvergadering
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Techniekcoördinator en directie
Kosten	16400,00
Omschrijving kosten	Voor het geven van instructie en presentaties komt er een touchscreen tegenover de tribune en worden er screens geplaatst zodat de ruimte deels kan worden verduisterd. Daarnaast komt er een schuifwand zodat de ruimte ook qua geluid voor instructie geschikt kan worden gemaakt.
Meetbaar resultaat	-Alle groepen (4 t/m 8) hebben minimaal 6 keer les gehad op het leerplein -Er wordt nog gekeken naar een valide meetinstrument.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	-November, april en juni - Teamvergadering
Borging (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Vastleggen van ons beleid op een kwaliteits- beleidskaart m.b.t. het gebruik van de materialen en inzet plein. • Rooster inzet plein

Uitwerking GD3: Op onze school verdiepen, verbreden en versterken wij onze kennis en vaardigheden in het schoolbreed inzetten van een instructiemodel.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • De leraren geven directe instructie (EDI-model)
Resultaatgebied	OP1 (aanbod), OP3 (pedagogisch en didactisch handelen) OR1 (Resultaten)
Huidige situatie + aanleiding	Nieuwe teamleden en nieuwe methoden maken dat de lijn in instructie vervaagd en dat het belangrijk is om weer dezelfde 'instructie en aanpak taal' te gaan spreken.
Gewenste situatie (doel)	Hiermee verhogen wij de vaardigheden van de leerkrachten en zo de (basis)vaardigheden van onze leerlingen en de opbrengsten en creëren we duidelijkheid voor onze leerlingen en een doorgaande lijn in ons onderwijs aanbod.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Meerdere scholingsmomenten. • Collegiale consultatie (van en met elkaar leren). • Klassenbezoek (ib, directie)
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Er zijn 3 scholingsmomenten gepland. • Gaande weg het jaar wordt afgestemd welke follow-up nodig is.
Consequenties scholing	Wendy Ligt is ingepland.
Betrokkenen (wie)	Team en Wendy Ligt
Plan periode	aug 2024 en nov 2024
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	2500,00
Omschrijving kosten	<ul style="list-style-type: none"> • Scholing
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • De EDI aanpak is zichtbaar als doorgaande lijn.
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<ul style="list-style-type: none"> • Teamvergaderingen najaar, voorjaar en juni
Borging (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Er wordt een beleids- kwaliteitskaart opgesteld. • Bij de klassenbezoeken wordt het meegenomen.

Uitwerking GD4: Op onze school implementeren we de nieuwe methode Staal en vergroten zowel de basisvaardigheden op het gebied van taal als de samenhang tussen taal, spelling, woordenschat en begrijpend lezen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (zie lessentabel) • Implementatie nieuwe taalmethode schooljaar 2024/2025 en verder. • Aanschaf nieuwe taalmethode 2024
Resultaatgebied	OP0, OP1, OR1
Huidige situatie + aanleiding	De resultaten die we bereikten met Taal Actief namen af. De methode sluit minder aan bij de belevingswereld van de kinderen en ook technologische gezien is de methode gedateerd. Hierdoor is in het voorjaar van 2024 door het team uitgebreid methode onderzoek gedaan en is Staal2 gekozen.
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • De school beschikt over een taalmethode die een heldere eensluidende aanpak biedt. • De basisvaardigheden worden stevig verankerd in ons onderwijs. • Resultaten leesbegrip verhogen • Resultaten spelling verhogen • Onze eindresultaten stijgen.
Activiteiten (hoe)	-Implementatie traject via LIGT Onderwijs
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Vast onderdeel op de bouwvergaderingen • 3 x agendapunt teamvergadering
Consequenties scholing	Geen
Betrokkenen (wie)	Team en Wendy Ligt
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Ib en directie
Kosten	25000,00
Omschrijving kosten	<ul style="list-style-type: none"> • Aanschaf methoden (Staal2 & VLL-zoem) • Scholing via Ligt onderwijs • Aanschaf leesboeken groep 3
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • Opbrengsten Doorstroomtoets • LIB
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	• Evaluatie a.h.v. LIB M maart en E juli directie en ibers
Borging (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Vastleggen van ons beleid op een kwaliteits- beleidskaart m.b.t. het gebruik van de methode. • Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen • Koppelen aan de groepsbezoeken

Uitwerking GD5: Op onze school versterken de leerkrachten hun vaardigheden, verbeteren we ons rekenonderwijs door scholing, implementatie en inzet van het programma "Met Sprongen Vooruit" en werken zo aan versterking van de basisvaardigheden op het gebied van rekenen-wiskunde.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Scholing met Sprongen Vooruit
Resultaatgebied	OP0, OP1 en OR1
Huidige situatie + aanleiding	De scores van ons rekenonderwijs viel schooljaar 2023-2024 wat tegen, blijkt uit de CITO tussentoetsen, maar ook uit de analyse van de Centrale Eind toets. Om dit tij ter keren willen we onszelf verder bekwamen en verrijken.
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Het consequent gebruiken van visuele materialen en spelvormen om de betrokkenheid en het rekenbegrip van de kinderen te vergroten. • Door de spellen te gebruiken leer je kinderen in realistische situaties te laten rekenen zodat ze niet anders dan hun vaardigheden kunnen toepassen en uitbreiden. • Het versterken van het kennisniveau van de leerkrachten en de ondersteuners. • Het borgen en continueren van de opbrengsten van ons rekenonderwijs.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Verdiepingscholingsdagen voor de leerkrachten die al scholing hebben gevolgd . • Scholing voor nieuwe collega's. • Opdrachten uitvoeren naar aanleiding van de cursus. • Aanschaffen materialen. • Inzetten materialen behorend bij Met Sprongen Vooruit.
Consequenties organisatie	-3 keer per jaar als agendapunt op de teamvergadering.
Consequenties scholing	-Integratie en ondersteuning van Met Sprongen Vooruit in de rekenles.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Directie en IB
Kosten	7000,00
Omschrijving kosten	<ul style="list-style-type: none"> • De materialen zijn per groepen beschikbaar.
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • 95% behaalt 1F • 60% behaalt 1S
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<ul style="list-style-type: none"> • Oktober - Teamvergadering. • Februari - Teamvergadering. • Juni - Teamvergadering.
Borging (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Vastleggen van ons beleid m.b.t. het gebruik/inzet van de methode Met Sprongen Vooruit. • Tijdens de groepsbesprekingen voortgang monitoren van de groepen. • Koppelen aan de groepsbezoeken.

Uitwerking GD6: Op onze school is er een doorgaande leerlijn gezonde relaties en omgaan met elkaar.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Doorgaande lijn seksualiteit van groep 1 t/m groep 8 • Vernieuwen of behalen van de certificaten Gezonde School • Verlengen themacertificaat Bewegen (behaald 25-05-2021) en sport in 05-2024. • Behalen themacertificaat Relaties en seksualiteit schooljaar 23/24 en ontwikkeling beleid. • N.a.v. behalen themacertificaat voeding (05-09-2023) gezonde schoolaanpak verder vormgeven. • N.a.v. behalen themacertificaat Welbevinden (12-09-2023) zorgdragen voor Kanjer certificering complete team
Resultaatgebied	OP1, VS1 en VS2
Huidige situatie + aanleiding	<ul style="list-style-type: none"> • 2022 Teamtraining Het Vlaggensysteem. • 2024 is gekozen voor Kriebels in mijn buik van Rutgers als doorgaande lijn rond Gezonde Relaties en omgaan met elkaar.
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • De school beschikt over een duidelijke doorgaande lijn m.b.t. oriëntatie op jezelf en de wereld zoals beschreven in kerndoel 38. • Leerlingen ontwikkelen een gezonde en positieve houding op het gebied van Gezonde Relaties en omgaan met elkaar en leren op tijd hun grenzen aan te geven.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Teamvergadering 29-8-2024 • Overleg team en GGD begeleider over de voortgang • Inbreng team • Ouderpanel • Implementeren aanpak • Schoolbrede regels en afspraken vastgelegd omtrent Gezonde Relaties & Seksualiteit
Consequenties organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Werkgroepje (taakbeleid) • 3 Bijeenkomsten werkgroep • 3 x agenderen schooljaar 2024-2025 een deel van een teamvergadering
Consequenties scholing	<ul style="list-style-type: none"> • Najaar team-herhaling-training vlaggensysteem en stand van zaken Kriebels in mijn buik GGD.
Betrokkenen (wie)	Ib, directie en team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Ib en directie
Kosten	5000,00
Omschrijving kosten	De kosten hebben enerzijds betrekking op de te volgen scholing, ondersteuning, inzet extra uren en anderzijds op de aan te schaffen materialen/lespakket(ten).
Meetbaar resultaat	<ul style="list-style-type: none"> • In nader overleg met de GGD nader te bepalen. • Vragenlijsten Vensters PO. • Ouder- en leerlingpanel. • Burgerschap meten.

Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	<ul style="list-style-type: none">• Najaar 2024 - Teamvergadering• Juni 2025 - Teamvergadering
Borging (hoe)	<ul style="list-style-type: none">• Vastleggen van ons beleid op een kwaliteits- beleidskaart m.b.t. het gebruik van de methode.• Per kwartaal bespreken hoe e.e.a. loopt in de groepen• Koppelen aan de groepsbezoeken

Uitwerking KD1: Ouderbetrokkenheid	
Hoofdstuk / paragraaf	Strategisch beleid
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • We zien in- en externe communicatie als een doorlopend aandachtspunt. • Inplannen leerlingenraad
Resultaatgebied	OP2
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • We streven naar een optimale overlegstructuur tussen ouders en school, zodat een ieders betrokkenheid de ontwikkeling van kinderen bevordert. -Alle activiteiten die gericht zijn op versterking van ouder en kind betrokkenheid i.r.t. school worden vastgelegd in een beleidsdocument.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Ouderpanel 3 x per jaar (23/10, 12/3, 18/6 om 11.00 uur tot uiterlijk 12.15 uur). • Informatiemomenten. • Leerlingenraad. • We leggen alle activiteiten die gericht zijn op versterking van ouder en kind betrokkenheid i.r.t. school vast in een beleidsdocument.
Betrokkenen (wie)	kinderen, ouders en team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Directie

Uitwerking KD2: Engels in groep 1 t/m 8	
Hoofdstuk / paragraaf	Leerstofaanbod
Resultaatgebied	OP1 (aanbod) en OR1
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • De leerlingen leren informatie te verwerven uit eenvoudige gesproken en geschreven Engelse teksten. - De leerlingen ontwikkelen een attitude waarbij ze zich durven uit te drukken in die taal. -De leerlingen leren de schrijfwijze van enkele eenvoudige woorden over alledaagse onderwerpen. -De leerlingen leren om woordbetekenissen en schrijfwijzen van Engelse woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • ProCon kwaliteitskaart inzetten. • Schoolleerlijn 1-5 en 6-8 beschrijven (wat doen we en in welke groep?). • Cambridge scholing leerkracht groepen 5, 7 en 8. • Engels in de groepen 1 t/m 5 spelenderwijs. Kapstok vormt de site https://spelenmetengels.nl/engels-vanaf-groep-1/ . • Groep 6 t/m 8 staat Engels op het Lesrooster.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	De Cambridge geschoolde leerkrachten van groep 5 t/m 8
Kosten	4500.00
Omschrijving kosten	Scholing Cambridge opleiding 3 persoon

Uitwerking KD3: Wij besteden middels projecten aandacht aan muziek en dramatische expressie	
Hoofdstuk / paragraaf	Kunstzinnige vorming
Resultaatgebied	OP0, OP1 en OR2
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Door projecten kinderen kennis te laten maken met muziek en dramatische expressie. - Leerlingen leren beelden, muziek, taal, spel en beweging te gebruiken, om er gevoelens en ervaringen mee uit te drukken en om er mee te communiceren.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Workshops muziekinstrumenten bespelen. • Workshops drama en theater. • Oriëntatie muziek en drama • Opzetten leerlijn muziek en drama • Vastleggen beleid m.b.t. muziek en dramatische expressie
Betrokkenen (wie)	Team en kinderen
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Lilian en Romee
Kosten	4840.00
Omschrijving kosten	Cultuurplein activiteiten en aanbod Limai

Uitwerking KD4: Plus-leerlingen en ondersteuning	
Hoofdstuk / paragraaf	Extra ondersteuning
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Ontwikkelen van expertise met betrekking tot meer- en hoogbegaafden.
Resultaatgebied	OP1, OP2 en SKA1
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Optimale ontwikkeling en passend leerstofaanbod voor meer begaafde leerlingen. -Aanschaf noodzakelijk materialen. -In school is minimaal één leerkracht gespecialiseerd in HB.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Uitwerken passend leerstofaanbod in de groep. • Ondersteuning en bekwamen leerkrachten. • Frequentie plusgroep 1 x in de week buiten de groep. • Uitwerken kwaliteits-beleidskaart expertise meer- en hoogbegaafden.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	IB-ers en HB specialist(en)
Kosten	12000.00
Omschrijving kosten	<ul style="list-style-type: none"> • Materiaalkosten nader te bepalen. • Vrijroosteren leerkracht voor scholing. • Vrijroosteren leerkracht voor opstellen kwaliteits-beleidskaart. • Vrijroosteren leerkracht voor begeleiding en scholing van team.

Uitwerking KD5: Bijstellen beleid en procedure verwijzing i.v.m. Doorstroomtoets	
Hoofdstuk / paragraaf	Bijdragen aan gelijke kansen
Resultaatgebied	OP2, SKA3
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Meten welk beheersingsniveau een leerling heeft aan het einde van groep 8 ten aanzien van de referentieniveaus taal en rekenen. - Formuleren aandachtspunten/doelen nieuwe schooljaar. -Kansrijk adviseren.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • De Doorstroomtoets wordt volgens een vast stappenplan geanalyseerd, besproken met het team en indien van toepassing worden doelen voor de komende schooljaren geformuleerd.
Betrokkenen (wie)	Directie, ib, team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Directie en IB
Kosten	0
Omschrijving kosten	N.v.t.

Uitwerking KD6: We plannen minimaal twee keer per jaar een periode waarin collegiale consultatie plaatsvindt	
Hoofdstuk / paragraaf	Professionele cultuur
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Intervisie momenten kunnen door alle teamleden op ieder moment worden gepland
Resultaatgebied	SKA1 en SKA2
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Leren van en met elkaar. -Versterken van de professionele ontwikkeling van leraren. -Bevorderen van een cultuur van samenwerking en gedeelde verantwoordelijkheid. -Verbeteren van de kwaliteit van het onderwijs door kennis en ervaringen te delen. - Ondersteunen van leraren bij het reflecteren op hun eigen praktijk en het implementeren van nieuwe inzichten.
Activiteiten (hoe)	-Twee keer per jaar bezoeken collega's elkaar a.h.v. vooraf gestelde vragen. -Weggezet in jaarplanning
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	0
Omschrijving kosten	N.v.t.

Uitwerking KD7: Onze ontwikkeling houden we zelf bij en bijbehorende verslagen slaan we op in Cupella.	
Hoofdstuk / paragraaf	Professionele cultuur
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> • Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset) • Nieuwe leraren worden gekoppeld aan de schoolopleider • Gesprekken personeel m.b.t. taakbeleid periode juli t/m september • Iedere leerkracht houdt zelf een persoonlijk ontwikkel actie plan (POAP) bij. (Een plan waarin je schrijft wat je wilt bereiken op je werk en hoe je dat gaat doen. Korte of lange termijn, het kan allemaal.)
Resultaatgebied	OP2, SKA1 en SKA2
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Na denken over je eigen groei en ontwikkeling. - Een duidelijk beeld krijgen van de professionele vooruitgang. - Aantonen welke cursussen, trainingen, workshops of andere vormen van professionele ontwikkeling je hebt gevolgd. -Aantonen van je inspanningen en resultaten. - Inzicht geven in sterke punten en ontwikkelgebieden, waardoor je beter kunt bepalen welke stappen je wilt nemen voor verdere groei of specialisatie.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Voortgangs- en ontwikkelgesprekken • Beoordelingsgesprekken
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Team

Uitwerking KD8: 1 keer in de vier jaar vindt een beoordelingsgesprek plaats	
Hoofdstuk / paragraaf	Ontwikkelgesprekken
Resultaatgebied	SKA2, SKA3, VS1, VS2, OP1
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> • Het bg biedt de mogelijkheid om constructieve feedback te geven en te ontvangen. Medewerkers krijgen inzicht in hoe hun werk wordt gewaardeerd en waar ze zich verder kunnen ontwikkelen. - Het bg geeft gelegenheid om de loopbaanontwikkeling te bespreken, inclusief mogelijkheden voor scholing of verandering van rol of taken. -Het bg betreft medewerkers bij hun eigen ontwikkeling en de doelen van de organisatie en verhoogt motivatie door erkenning te geven voor hun werk.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> • Gesprekken volgens jaarplanning, of op verzoek.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	0
Omschrijving kosten	N.v.t.

Uitwerking KD9: 3 x in de 4 jaar vindt een ontwikkelgesprek plaats	
Hoofdstuk / paragraaf	Ontwikkelgesprekken
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> Inplannen groepsbezoeken
Resultaatgebied	OP1, OP2, OP3, VS2 en SKA3
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> Het OntwikkelGesprek biedt leerkrachten de mogelijkheid om te reflecteren op hun werk, sterke punten te identificeren en gebieden voor verbetering te ontdekken. - Het OG bevordert professionele groei en ontwikkeling. -Door feedback en doelstellingen in het OG te bespreken, kunnen leerkrachten hun onderwijspraktijken verbeteren, wat uiteindelijk de leerresultaten van de leerlingen ten goede komt. -Het OG draagt bij aan de persoonlijke ontwikkeling van leerkrachten, zoals het verbeteren van soft skills, het omgaan met stress of het balanceren van werk en privé.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> Gesprekken volgens jaarplanning, of op verzoek.
Betrokkenen (wie)	Team
Plan periode	
Eigenaar (wie)	Directie
Kosten	0
Omschrijving kosten	n.v.t.

Uitwerking KD10: Op onze school zetten we Leerling in Beeld en Parnassys optimaal in en leggen zo de focus op de groei van de leerlingen.	
Hoofdstuk / paragraaf	Speerpunt
Gerelateerde actiepunten	<ul style="list-style-type: none"> Leerling in beeld (CITOLOVS) gecombineerd met Parnassys inzetten voor zelfevaluatie resultaten
Resultaatgebied	OP0, OP2, OR1 en SKA2
Gewenste situatie (doel)	<ul style="list-style-type: none"> Ontwikkeling van de kinderen per groep en per kind is goed in beeld en draagt bij aan een efficiënte ondersteuningsaanpak. - Parnassys en LiB worden door leerkrachten en ib-ers optimaal ingezet.
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> Scholing . Leerling- en groepsgesprekken. Teambreed bespreken van resultaten. Opstellen van analyses. Opstellen verbeterplannen individueel.
Betrokkenen (wie)	Team, directie en ib
Plan periode	
Eigenaar (wie)	IB-ers
Omschrijving kosten	Ondersteuning academie